

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 特定非営利活動法人正議会 児童発達支援ひこうせん

公表日 令和8年2月25日
 利用児童数 4 回収数 4

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|------------------|---|----|---------------|-----|-------|-----|---|
| | | 4 | | | | | |
| 環境・ 体制 整備 | 1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。 | 4 | | | | | 訓練指導室は37.26㎡あり、設備基準以上を確保しています。引き続き、安全に活動が行える環境を整えていきます。 |
| | 2 職員の配置数は適切であると思いますか。 | 4 | | | | | 引き続き、充実した支援が行えるよう十分な職員配置を確保していきます。 |
| | 3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。 | 4 | | | | | スロープはありませんが、玄関、階段等段差がある場所には全て手摺りを設置しています。活動室についてもバリアフリー化がなされています。また、お子さまが過ごしやすいように教材や掲示物が過多・雑多にならないよう配慮します。引き続き、安全面に配慮しより良い環境を整えていきます。 |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。 | 4 | | | | | 室内は整理整頓を心掛け、広々と使えるようにしています。常時空気清浄機を稼働させ（季節により加湿器も稼働）、換気や消毒をおこない、清潔で心地よく過ごせる環境を整えています。また、活動終了後はスチームクリーナーを使った床の清掃もおこなうなど衛生面に配慮しております。 |
| 適切な 支援の 提供 | 5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性の高い支援が受けられていると思いますか。 | 4 | | | | | 引き続き、職員研修の実施や外部研修に参加し、支援の質の向上と個々の発達にあわせた専門性の高い支援を目指していきます。 |
| | 6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。 | 4 | | | | | ガイドラインに則った支援内容の5領域毎に「ねらい」を定め、提供する支援内容を具体的に明記してあります。 |
| | 7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。 | 4 | | | | | お子さまの日頃の活動の様子から課題を抽出することや、年度始めに保護者から提出していただく個人票や日頃の連絡帳のやりとり等の中から、お子さまの課題とニーズ、保護者のニーズを把握することで、お子さまや保護者の願いに寄り添った児童発達支援計画（個別支援計画）となるよう取り組んでいます。また、6ヶ月に1度、個別支援計画の評価・見直しを行っています。引き続き、保護者と連携を図りながら支援を行っていきます。 |
| | 8 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。 | 4 | | | | | 児童発達支援計画（個別支援計画）の作成においては、お子さまの課題や必要な支援について、必ず職員間でカンファレンスを行っています。その際、厚生労働省から出されている「児童発達支援ガイドライン」に基づき「本人支援」「家族支援」「移行支援」「地域支援・地域連携」など必要な項目を設定しています。また、保育所や幼稚園、就学等の移行支援も積極的に行っています。 |
| | 9 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。 | 4 | | | | | 集団活動と個別活動を適宜組み合わせながら、お子さま一人ひとりの課題に即した活動を設定し、達成の状況を随時把握するよう取り組んでいます。今後も引き続き、児童発達支援計画（個別支援計画）に沿った支援を行っていきます。 |

| | | | | | | | | |
|----------|--|--|---|--|--|---|---|---|
| | 10 | 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。 | 4 | | | | | 基本的な1日の流れはありますが、活動内容については、職員間でねらいや支援の方法等について話し合いを行い、制作・運動・集団遊び・生活スキル等、お子さまの成長の様子に合わせて様々な活動を設定し固定化しないよう取り組んでいます。また個別の学習を行った際は、プリントを配布したり、実施した様子を連絡帳に記入したりするようにしております。（定期的に活動の様子をまとめたDVD（写真スライド）を配布させていただいております。）今後も、職員一人ひとりが、より一層専門性を高め、活動内容の工夫に取り組んでいきます。 |
| | 11 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。 | 3 | | | 1 | | 「わからない」の評価を1件いただきました。保育所や幼稚園等との活動の交流は現在行えておりませんが、公園や児童館等の公共施設を利用し、地域のこどもたちとふれあう機会を設けています。保育園や幼稚園との交流は、今度の課題とさせていただきます。 |
| 保護者への説明等 | 12 | 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。 | 4 | | | | | 支援の内容や利用者負担等について、わかりやすい説明を心がけています。また、支援プログラムについてはホームページ上にも公表し、保護者の方全員に資料としてお配りしています。ご不明な点などがあれば、いつでもご相談ください。 |
| | 13 | 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。 | 4 | | | | | 児童発達支援計画（個別支援計画）を作成した際は、保護者との面談を行い、個別支援計画を提示しながら、根拠となる状況に触れながら説明し、ねらい及び支援内容についてできるだけ丁寧に説明を行うよう心がけています。ご不明な点などがあれば、いつでもご相談ください。 |
| | 14 | 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。 | 4 | | | | | 保護者向けの学習会を毎年実施しています。保護者の日頃の悩みや心配事にできるだけ添えるよう講演会の内容を精査し、専門性の高い職員が、わかりやすくお伝えできるよう取り組んでいます。学習会後にはお子さまのクリスマス会と一緒に参加していただき、保護者同士の交流の機会も設けています。 |
| | 15 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。 | 4 | | | | | 当事業所でお子さまの様子等、できるだけ連絡帳で詳しくお伝えするように努めていますが、伝えきれない場合は、お迎えに来られた際に直接保護者の皆様へ、伝えさせていただいております。保護者の方々にお子さまの送迎をしていただくことで、お子さまの様子や成長について、また保護者の悩み相談等、直接お話しさせていただくことができ、ご協力に感謝しています。 |
| | 16 | 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。 | 4 | | | | | 定期的な面談の実施等の他、保護者向けの学習会（講演会）を毎年実施しています。保護者の日頃の悩みや心配事にできるだけ添えるよう講演会の内容を精査しています。日々の過ごし方や関わり方等について、できるだけわかりやすくお伝えできるよう工夫しています。 |
| | 17 | 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。 | 4 | | | | | 悩みや相談事については、送迎時や電話、メールなどでその都度対応させていただいております。共感的に関わることで、お子さまにも保護者の方にも安心して過ごしていただけるように努めています。 |
| | 18 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。 | 4 | | | | | 父母会はありませんが、保護者学習会を行い、交流の場を設けています。また、秋まつりにはご家族で参加していただき、保護者やきょうだい同士の交流の機会を設けています。 |
| 19 | こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。 | 4 | | | | | 相談・苦情窓口の体制を整備し、重要事項説明書等にてご連絡させていただいております。相談・苦情がありましたら、真摯に対応させていただきます。 | |

| | | | | | | | | |
|---------|----|--|---|--|--|--|--|---|
| | 20 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。 | 4 | | | | | ことばとあわせて、絵カードやサイン等を活用し、お子さま一人ひとりが見通しをもって活動に参加できるように配慮しています。また、保護者のみなさまには送迎時に対面で活動中の様子をお知らせし、メールや電話も活用して意思の疎通を図るようにしています。 |
| | 21 | 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。 | 4 | | | | | 日々の連絡帳や、毎月発行している広報誌「月刊ひこうせん」にて、活動予定や活動の様子を発信させていただいております。また、3ヶ月毎に活動写真をスライドに編集したDVDを配布したり、インスタグラムにて活動の様子を発信しています。自己評価結果や各種情報は、ホームページに掲載しております。 |
| | 22 | 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。 | 4 | | | | | 個人情報使用同意書に基づき、個人情報の取り扱いには十分に注意をしています。 |
| 非常時等の対応 | 23 | 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。 | 4 | | | | | 当事業所では、「緊急時対応マニュアル」を策定し掲示しています。生活上の安全・個人情報・地震・自然災害・火事・所在不明時・事故時の対応を示し、それに基づいて対応をしています。また、避難経路と災害時の連絡方法の資料を配布しています。感染症予防対策についても、清掃、消毒、換気、飛沫防止などのマニュアルを作成し、徹底した対策を行っています。 |
| | 24 | 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。 | 4 | | | | | 防災訓練については、地震火災発生時の避難訓練を実施しています。また、水害時を想定した避難訓練を定期的に行っています。BCP（業務継続計画）に沿った研修・訓練を行いながら、今後も安全に配慮して支援を行ってまいります。 |
| | 25 | 事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。 | 4 | | | | | 広報誌「月刊ひこうせん」にて、「今月の安全計画ポイント」を掲載して周知させていただくと共に、安全計画に基づき安全確保に努め、安全への意識を高めています。 |
| | 26 | 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。 | 4 | | | | | 安全計画に基づき、事故や怪我、体調の変化などがあつた場合は、速やかに連絡し、詳しく状況を説明しています。 |
| 満足度 | 27 | 子どもは安心感をもって通所していますか。 | 4 | | | | | 引き続き、お子さまが安心して過ごすことができるよう、努めています。 |
| | 28 | 子どもは通所を楽しみにしていますか。 | 4 | | | | | 引き続き、お子さまが楽しく通所をすることができるよう、工夫していきます。 |
| | 29 | 事業所の支援に満足していますか。 | 4 | | | | | 引き続き、保護者との連携を大切にしながら、お子さま一人ひとりの成長につながる支援を全職員で行ってまいります。今後も、当事業所の運営と支援に満足いただけるように努めてまいります。 |